



Gérant-e des services informatiques **Siège social, Fredericton**

Ce concours s'adresse à tous les employés actuels d'Alcool NB Liquor et aux candidats extérieurs.

Alcool NB Liquor (ANBL) est une Société d'état de la province du Nouveau-Brunswick ayant des ventes annuelles totales de 359 millions de dollars ainsi qu'un réseau de 47 magasins de détail, 70 magasins de franchise autorisés et un entrepôt central. En tant qu'hôte de l'expérience des boissons alcoolisées au Nouveau-Brunswick, la vision d'ANBL est d'être reconnu comme un détaillant à haut rendement engageant ses employés envers l'excellence du service.

Alcool NB Liquor (ANBL) est à la recherche d'un-e leader prouvé-e pour mener une équipe dévouée de 5 à 10 concepteurs de systèmes et analystes et gestionnaires de projets à titre de gérant-e des services informatiques. Sous la surveillance du vice-président et chef des Finances, le-la gérant-e des services informatiques sera responsable du développement, de l'alignement et de l'exécution des stratégies du service et assurera que les besoins de l'entreprise sont satisfaits.

Les incitateurs clés de l'entreprise comprennent :

- **Créer un milieu de service à la clientèle** en dirigeant l'équipe à fournir des systèmes stables, à obtenir des résultats rapidement et à gérer les changements de façon efficace. Travailler étroitement avec les propriétaires d'entreprise pour définir continuellement des moyens d'accroître la satisfaction de la clientèle et approfondir la relation.
- **Accroître le talent organisationnel** en bâtissant une division supérieure par l'attraction, le perfectionnement et la rétention du talent afin d'assurer que les membres de l'équipe possèdent les bonnes compétences et motivations pour être une équipe hautement technique axée sur les affaires.
- **Bâtir des alliances et partenariats stratégiques** en favorisant les relations avec les intervenants clés, les clients et fournisseurs de logiciels internes afin d'exécuter ensemble les stratégies de la société.
- **Mettre en vigueur les contrôles internes** en bâtissant un milieu du service qui renforce le respect des lois, des règlements et des lignes directrices, y compris les politiques et procédures de la Société.
- **Promouvoir l'efficacité** en étant constants et efficaces dans la gestion et l'exécution des systèmes, des processus et des budgets afin d'assurer l'utilisation efficace des ressources du service.

Compétences et qualifications essentielles :

- Études postsecondaires en informatique, en affaires ou dans un domaine connexe (diplôme de deuxième cycle en affaires ou l'équivalent est un atout).
- Plusieurs années d'expérience progressive en utilisation de la technologie pour appuyer les exigences de gestion complexe de l'information et des connaissances, en mettant l'accent sur le développement d'applications.
- Expérience en gestion de projets.
- L'expérience en vente au détail et en distribution est un atout certain.
- Capacité d'établir et d'exécuter une orientation stratégique et d'obtenir les résultats en alignant et en promouvant un bon rendement individuel et d'équipe afin d'atteindre les objectifs de l'entreprise.
- Capacité de bâtir efficacement la confiance et de gagner de l'engagement
- Fortes habiletés en planification, en organisation et en prise de décisions.
- Capacité d'écrire et de parler en anglais est exigée.

SALAIRE : 64 147 \$ à 82 224 \$ par année. ANBL offre une trousse complète de rémunération et d'avantages sociaux.

Les personnes qualifiées doivent envoyer leur curriculum vitae et une explication détaillée de la façon à laquelle elles répondent aux conditions de candidature. Veuillez mentionner le numéro du concours : 08-03-8322. Toutes les demandes d'emploi doivent être reçues au plus tard le 29 avril 2008 et doivent être envoyées à :

Applicant@anbl.com ou Services des ressources humaines d'ANBL
170, chemin Wilsey
C.P. 20787
Fredericton (N.-B.)
E3B 5B8

Note : Selon le nombre de réponses à cette offre d'emploi, des modifications pourraient être apportées aux exigences en matière d'études et d'expérience. Nous remercions tous les candidats de leur intérêt. Toutefois, nous communiquerons uniquement avec les personnes dont la candidature sera retenue. Pour de plus amples informations au sujet d'ANBL, veuillez visiter le www.anbl.com.